

Приложение № 1
к приказу № 120-VIII
от « 31 » августа 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МАОУ «СОШ № 1» г. Светлогорска


Т.Н. Тарасова



**Программа (план) производственного контроля
за соблюдением санитарных правил
и выполнением санитарно-противоэпидемических
(профилактических) мероприятий
в МАОУ «СОШ № 1» г. Светлогорска**

Настоящая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и санитарных правил СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий».

1. Общие сведения о юридическом лице

1.1. Наименование юридического лица:

Полное наименование: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Светлогорска

Краткое наименование: МАОУ «СОШ № 1» г. Светлогорска

1.2. Адрес юридического лица:

238563, Калининградская область, г. Светлогорск, ул. Новая, д. 3

1.3. Вид осуществляемой деятельности:

образовательная деятельность по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, адаптированных и дополнительных общеразвивающих программ.

2. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в образовательных учреждениях

№ п/п	Наименование нормативного документа	Регистрационный номер
1	«О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»	Закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ
2	«О защите прав потребителей»	Закон от 07.02.1992 № 2300/1
3	«О качестве и безопасности пищевых продуктов».	Закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ
4	«О специальной оценке условий труда»	Закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ
5	«О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».	Закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ
6	«Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»	СанПиН 2.4.2.2821-10
7	«Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»	СанПиН 2.4.5. 2409-08
8	«Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул»	СанПиН 2.4.4. 2599-10
9	«Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения»	СанПиН 2.1.4. 1074-01
10	«Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»	СанПиН 2.3.2. 1078-01
11	«Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»	СП 1.1. 1058-01
12	«Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»	СанПиН 2.3.2. 1324-03

13	«Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы»	СанПиН 2.2.2. /2.4. 1340-03
14	«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»	СП 2.3.6.1079-01
15	«Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия»	ГОСТ 30390-2013
16	«Профилактика острых кишечных инфекций»	СП 3.1.1.3108-13
17	«Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней Санитарно-эпидемиологические правила»	СП 3.1/3.2. 3146-13
18	«Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий»	СП 3.5.3.3223-14
19	«Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности»	СП 3.5.1378-03

3. Перечень должностных лиц (работников), на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля

Тарасова Татьяна Николаевна – директор школы
Щетникова Юлия Валерьевна – заместитель директора по АХЧ
Шапель Виктор Владиславович – заведующий производством школьной столовой
Иванова Валентина Семеновна – медицинский работник
Грибанова Галина Алексеевна – заместитель директора по УВР
Гречкина Наталья Владимировна – заместитель директора по УВР
Тряхова Елена Ивановна – учитель географии
начальник лагеря, назначенный приказом руководителя на период работы пришкольных лагерей дневного пребывания

4. Перечень контрольных критических точек, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний

№ п/п	Химические вещества, биологические, физические и иные факторы, а также объекты производственного контроля, представляющие потенциальную опасность для человека и среды его обитания	Точки, в которых осуществляется отбор проб (проводятся лабораторные исследования и испытания)	Периодичность отбора проб (проведения лабораторных исследований и испытаний)
1.	Исследование параметров микроклимата (температура воздуха, влажность)	Предметные кабинеты информатики, технологии, лаборатории химии, физики, биологии	1 раза в год
2.	Исследование уровня искусственной и естественной освещенности	Предметные кабинеты информатики,	1 раз в год в темное время суток

		технологии, лаборатории химии, физики, биологии	
3.	Величина электромагнитных излучений	Рабочие места ученика в кабинетах информатики	1 раз в три года
4.	Измерение сопротивления, изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств	Электрощитовая, электрощитовые по этажам, библиотека, кабинеты информатики № 53, № 14, технологии № 13, № 16), стоматологии № 49, медицинский кабинет, столовая	1 раз в год
5.	Периодические испытания и освидетельствования системы отопления	Здание школы	1 раз в год (перед началом отопительного сезона)
6.	Исследование питьевой воды водопроводной по микробиологическим и санитарно-химическим показателям	2 пробы из разводящей сети помещений: моечных столовой и кухонной посуды; цехах: овощном, холодном, горячем, доготовочном (выборочно) школьной столовой	По химическим показателям – 1 раз в год, по микробиологическим показателям -2 раза в год
7.	Микробиологические исследования проб готовых блюд на соответствие требованиям санитарного законодательства*	2-3 блюда исследуемого приема пищи (салаты, сладкие блюда, напитки, вторые блюда, гарниры, соусы, творожные, яичные, овощные блюда) в школьной столовой	1 раз в квартал
8.	Калорийность, выход блюд и соответствие химического состава блюд рецептуре*	1 суточный рацион питания школьной столовой	1 раз в год
9.	Микробиологические исследования смывов на наличие санитарно-показательной микрофлоры (БГКП)*	10 смывов с объектов производственного окружения, руки и спецодежда персонала школьной столовой	1 раз в год

* - в соответствии с договором по обеспечению питанием учащихся МАОУ «лабораторно-инструментальные исследования проводит исполнитель - ООО «ШКОЛА»

**5. Перечень должностей работников,
подлежащих медицинским осмотрам,
профессиональной гигиенической подготовке и аттестации**

Должность	Периодичность медицинского осмотра*	Периодичность профессиональной гигиенической подготовки и аттестации**
Директор	один раз в год	один раз в два года
Заместитель директора по УВР	один раз в год	один раз в два года
Заместитель директора по АХЧ	один раз в год	один раз в два года
Главный бухгалтер	один раз в год	один раз в два года
Главный экономист	один раз в год	один раз в два года
Бухгалтер	один раз в год	один раз в два года
Специалист по кадрам	один раз в год	один раз в два года
Контрактный управляющий	один раз в год	один раз в два года
Системный администратор	один раз в год	один раз в два года
Заведующая библиотекой	один раз в год	один раз в два года
Учитель	один раз в год	один раз в два года
Социальный педагог	один раз в год	один раз в два года
Педагог-психолог	один раз в год	один раз в два года
Водитель	один раз в год	один раз в два года
Рабочий по комплексному обслуживанию здания	один раз в год	один раз в два года
Техник-электрик	один раз в год	один раз в два года
Слесарь-сантехник	один раз в год	один раз в два года
Дворник	один раз в год	один раз в два года
Сторож	один раз в год	один раз в два года
Гардеробщик	один раз в год	один раз в два года
Сотрудники, занятые в работе пришкольных лагерей дневного пребывания	один раз в год	один раз в год***
Работники школьной столовой		
Заведующий производством	один раз в год	два раза в год
Старший повар	один раз в год	два раза в год
Повар	один раз в год	два раза в год
Пекарь	один раз в год	два раза в год
Посудомойщица	один раз в год	два раза в год

* - Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;

** - Приказ Минздрава РФ от 29.06.2000 № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций»;

*** - в соответствии с СанПиН 2.4.4. 2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным

пребыванием детей в период каникул» такие работники рассматриваются как проходящие гигиеническое обучение и аттестацию при приеме на сезонную работу.

6. Перечень осуществляемых юридическим лицом работ и услуг, а также видов деятельности, представляющих потенциальную опасность для человека и подлежащих санитарно-эпидемиологической оценке, сертификации, лицензированию

Лицензия на право ведения образовательной деятельности: серия 39 № 000844 регистрационный номер № ОО-1761 от 06.02.2012 (срок действия лицензии - бессрочно).

Медицинская деятельность и производственный контроль в медицинском, процедурном и стоматологическом кабинетах осуществляется работниками Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калининградской области «Светлогорская центральная районная поликлиника» (лицензия на осуществление медицинской деятельности ЛО-39-01-001389 от 14.08.2015).

7. Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и окружающей среды критериев безопасности и (или) безвредности факторов производственной и окружающей среды и разработка методов контроля безопасности процесса оказания услуг

Контролируемый показатель	Периодичность контроля	Ф.И.О., должность ответственного за осуществление функции по производственному контролю
Работоспособность системы водоснабжения и водоотведения	Постоянно	Щетникова Ю.В., заместитель директора по АХЧ
Состояние приборов освещения помещений	Ежедневно	Щетникова Ю.В., заместитель директора по АХЧ
Работоспособность системы электроснабжения	Постоянно	Щетникова Ю.В., заместитель директора по АХЧ
Состояние системы отопления	В осенне-зимний период – постоянно, в летний период – по мере необходимости	Щетникова Ю.В., заместитель директора по АХЧ
Санитарное состояние и содержание учреждения, в том числе проверка качества и своевременности уборки помещений и прилегающей территории, соблюдение режима дезинфекции, соблюдение правил личной гигиены обучающихся	Ежедневно	Щетникова Ю.В., заместитель директора по АХЧ; Иванова В.С., медицинский работник; классные руководители
Температурный режим помещений для пребывания детей и режим проветривания	Ежедневно	Щетникова Ю.В., заместитель директора по АХЧ; классные руководители
Удельная площадь на одного обучающегося в учебных кабинетах школы	Ежедневно при изменении расписания занятий	Грибанова Г.А., заместитель директора по УВР; Гречкина Н.В., заместитель директора по УВР

Состояние учебной мебели (с учетом мебели по ростовым группам в каждом учебном помещении учреждения)	Ежегодно после проведения медицинских осмотров обучающихся	Щетникова Ю.В., заместитель директора по АХЧ
Организация питания обучающихся	Ежедневно	Шапель В.В., заведующий производством школьной столовой; Иванова В.С., медицинский работник; Грибанова Г.А., заместитель директора по УВР
Организация питьевого режима в учреждении	Ежедневно	Грибанова Г.А., заместитель директора по УВР; Шапель В.В., заведующий производством школьной столовой
Сбор и утилизация бытового мусора	В соответствии с договором на оказание услуг по вывозу и размещению твердых бытовых отходов – ежедневно (в зимний период через день)	Щетникова Ю.В., заместитель директора по АХЧ
Проведение дератизации, дезинсекции и дезинфекции	В соответствии с договором	Щетникова Ю.В., заместитель директора по АХЧ
Проведение противоклещевой обработки территории	В соответствии с договором	Щетникова Ю.В., заместитель директора по АХЧ
Медицинский осмотр работников учреждения	В соответствии с приказом Минздрава РФ от 12.04.2011 № 302н	Тарасова Т.Н., директор Иванова В.С., медицинский работник
Профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация работников учреждения	В соответствии с приказом Минздрава Ф от 29.06.2000 № 229	Тарасова Т.Н., директор Иванова В.С., медицинский работник
Проведение профилактической иммунизации	В соответствии с национальным прививочным календарем	Иванова В.С., медицинский работник
Наличие сертификатов безопасности на поступающие товары детского обихода, мебели, отделочные и строительные материалы при проведении косметических ремонтов	Постоянно	Щетникова Ю.В., заместитель директора по АХЧ
Наличие санитарно-эпидемических заключений, сертификатов качества сырья, готовой продукции	Постоянно	Шапель В.В., заведующий производством школьной столовой

Соблюдение технологии приготовления блюд	Ежедневно	Шапель В.В., заведующий производством школьной столовой; Иванова В.С., медицинский работник; бракеражная комиссия
Соблюдение санитарного состояния пищеблока	Ежедневно	Грибанова Г.А., заместитель директора по УВР; Шапель В.В., заведующий производством школьной столовой; Иванова В.С., медицинский работник
Контроль суточной пробы	Ежедневно (специальные контейнеры, температура хранения)	Иванова В.С., медицинский работник
Соответствие веса отпускаемой готовой продукции утвержденному меню	Раздача 1 раз в месяц	бракеражная комиссия; Иванова В.С., медицинский работник
Условия хранения поставленной продукции	Ежедневно (холодильное оборудование, подсобные помещения)	бракеражная комиссия; Иванова В.С., медицинский работник
Соблюдение санитарных правил при мытье посуды	Посудомоечный цех ежедневно	Иванова В.С., медицинский работник; Шапель В.В., заведующий производством школьной столовой
Контроль за организацией приема пищи обучающихся	ежедневно	Грибанова Г.А., заместитель директора по УВР; Тряхова Е.И., учитель географии
Контроль за отходами школьной столовой	Ежедневно (маркировка тары, своевременный вывоз)	Иванова В.С., медицинский работник; Шапель В.В., заведующий производством школьной столовой
Качество поставленных сырья и продуктов	Ежедневно (документы, подтверждающие качество и безопасность)	Иванова В.С., медицинский работник; Шапель В.В., заведующий производством школьной столовой; Грибанова Г.А., заместитель директора по УВР
Устройство и планировка пищеблока	При смене, приобретении оборудования и в случае перепланировки помещений (соответствие плану размещения технологического оборудования)	Шапель В.В., заведующий производством школьной столовой; Тарасова Т.Н., директор
Качество готовой продукции	Ежедневно (внешний вид, цвет, запах, вкус)	Иванова В.С., медицинский работник; Шапель В.В., заведующий производством школьной столовой;

		Грибанова Г.А., заместитель директора по УВР
Состояние здоровья обучающихся пользующихся питанием	В течение года	Иванова В.С., медицинский работник
Соблюдение личной гигиены учащихся перед приемом пищи	Ежедневно	Классные руководители

**8. Перечень форм учета и отчетности,
установленной действующим законодательством по вопросам,
связанным с осуществлением производственного контроля**

1. Личная медицинская книжка (утв. приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 20.05.2005 № 402 «О личной медицинской книжке и санитарном паспорте»);
2. Акты отбора проб и протоколы лабораторных исследований аккредитованных лабораторий;
3. Договоры и акты приема выполненных работ по договорам (вывоз и утилизация мусора, дератизация, дезинсекция, противоклещевая обработка и пр.);
4. Сертификаты безопасности на поступающие товары детского обихода, мебели, отделочные и строительные материалы при проведении косметических ремонтов.
5. Медицинская карта ребенка (школьника) (Форма № 026/у-2000, утв. приказом Министерства здравоохранения РФ от 03.07.2000 № 241);
6. Форма № 1. Журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья (Приложение № 10 к СанПиН 2.4.5.2409-08);
7. Форма № 2. Журнал бракеража готовой кулинарной продукции (Приложение № 10 к СанПиН 2.4.5.2409-08);
8. Форма № 3. Журнал здоровья (Приложение № 10 к СанПиН 2.4.5.2409-08);
9. Форма № 4. Журнала проведения витаминизации третьих и сладких блюд (Приложение № 10 к СанПиН 2.4.5.2409-08);
10. Форма № 5. Журнал учета температурного режима холодильного оборудования (Приложение № 10 к СанПиН 2.4.5.2409-08);
11. Форма № 6. Ведомость контроля за рационом питания (Приложение № 10 к СанПиН 2.4.5.2409-08);
12. Технологическая карта кулинарного изделия (блюда) (Приложение № 5 к СанПиН 2.4.5.2409-08);
13. Санитарно-эпидемиологические заключения, сертификаты качества сырья, полуфабрикатов, готовой продукции, используемой в школьной столовой.

9. Перечень возможных аварийных ситуаций, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор

- отравление, связанное с употреблением изготовленных блюд в школьной столовой;
- инфекционные заболевания;
- аварийные ситуации на водопроводных сетях;
- авария канализационной системы;
- отключение электросетей.

Наименование органа	Адрес	Телефон
Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Калининградской области по Зеленоградскому, Светлогорскому и Балтийскому районам, Светловскому городскому округу	238530, Калининградская область, г. Зеленоградск, ул. Московская, д. 46а	8 (40150) 3-29-59
Отдел образования администрации муниципального образования «Светлогорский район»	238560, Калининградская область, г. Светлогорск, Калининградский пр., д.77А, кабинеты № 9, 10	8 (40153) 3-33-26 8 (40153) 3-33-27
Отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального образования «Светлогорский район»	238560, Калининградская область, г. Светлогорск, Калининградский пр., д.77А, кабинеты № 64	8 (40153) 2-10-78
Единая дежурная диспетчерская служба (ЕДДС) муниципального образования «Светлогорский район»	238560, Калининградская область, г. Светлогорск, Калининградский пр., д.77А, кабинеты № 57	8 (40153) 2-05-18 8 (40153) 2-06-66

10. Перечень мероприятий, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» и в целях реализации обязанности работодателя по обеспечению безопасности работников в процессе их трудовой деятельности и прав работников на рабочие места, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда не реже чем один раз в пять лет в учреждении проводится специальная оценка условий труда.

Специальная оценка условий труда (СОУТ) - комплекс мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников.

Выполнение мероприятий по проведению СОУТ в учреждении осуществляет специально сформированная и утвержденная приказом руководителя комиссия по проведению СОУТ; ответственный за организацию работы по охране труда в учреждении – специалист по кадрам Е.М. Исмаилова.